

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ООО УКЦ «Виразж»

_____ Николаев В.В.

Пр. № 526 от «02» октября 2017г

ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах приема, организации учебного процесса и режиме занятий, порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и основания приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ОООУКЦ «Виразж» (далее Учреждение) и обучающимися.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ, иными федеральными законами и подзаконными актами, нормативными документами по подготовке водителей транспортных средств, Уставом Учреждения.

2. Правила приема обучающихся

2.1. К подготовке на право управления транспортными средствами допускаются граждане Российской Федерации, лица без гражданства, иностранные граждане, обладающие правом нахождения в Российской Федерации, не имеющие ограничений по медицинским показаниям.

2.2. Прием лиц на обучение по программам профессиональной подготовки водителей транспортных средств соответствующей категории осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность претендента на обучение, и представлении следующих документов:

- заявления о приеме на обучение;
- заполненного договора об оказании платных образовательных услуг;
- медицинской справки установленного образца, подтверждающей возможность управления транспортным средством соответствующей категории (с годным сроком действия).

2.3. На обучение принимаются лица, достигшие возраста 16 лет.

2.4. При поступлении на учебу обучающегося (и законного представителя, если обучающемуся менее 18 лет) знакомят:

- с настоящим Положением и Уставом,
- с лицензией на право осуществления образовательной деятельности,
- с договором на оказание платных образовательных услуг,
- с условиями и порядком оплаты за оказываемые услуги,
- с Правилами внутреннего распорядка для обучающихся,
- с учебной программой и планами,
- с Положением о промежуточной и итоговой аттестации,
- с порядком приема экзаменов в ГИБДД,
- с требованиями техники безопасности, пожарной безопасности в образовательном процессе, Инструкцией по безопасности для лиц, проходящих обучение вождению автотранспортных средств.

2.5. После заключения договора, получения согласия на обработку и использование персональных данных обучающихся, а также внесения предварительной оплаты за обучение в размере не менее 30% от полной суммы оплаты услуг, издается приказ о зачислении на обучение.

2.6. На каждого обучающегося заводится индивидуальная карточка учета обучения вождению, которая выдается обучающемуся на руки и служит документом, подтверждающим фактическое проведение обучения практическому вождению. По окончании обучения личное дело и карточка учета вождения остаются в архиве образовательной организации.

3. Организация учебного процесса и режим занятий

3.1. Подготовка водителей осуществляется в очной форме обучения или любой иной форме не запрещенной законом и указанной в договоре.

3.2. Учебные группы по подготовке водителей комплектуются численностью не более 30 человек. При малой численности учебных групп разрешается объединение групп, обучающихся по одной учебной программе, для обучения предметам учебной программы. При этом максимальное количество курсантов не должно превышать 30 человек.

3.3. Учебные планы и программы подготовки водителей транспортных средств разрабатываются Учреждением на основании соответствующих примерных программ, утвержденных Министерством образования РФ и согласованных с ГУ МВД РФ УГИБДД и Министерством транспорта РФ, государственных образовательных стандартов и других нормативных актов.

3.4. Сроки обучения устанавливаются исходя из объемов учебных планов и программ, режимов обучения, а также от количества обучающихся и от количества мастеров производственного обучения вождению транспортных средств.

3.5. Обучение вождению проводится в рамках сетки учебного плана. В течение дня с одним обучаемым по вождению автомобиля разрешается отрабатывать не более 2 (двух) часов.

3.6. Занятия в Учреждении проводятся на основании расписаний теоретических занятий и графиков учебного вождения.

3.7. Основными формами обучения являются теоретические, лабораторно-практические, практические и контрольные занятия.

3.8. Продолжительность учебного часа теоретических и лабораторно-практических занятий — 45 минут, практических занятий по вождению автомобиля — 60 минут, включая время на ежедневный контрольный осмотр автомобиля, постановку задач, подведение итогов, оформление документации и смену обучаемых.

3.9. Режим теоретических занятий устанавливается согласно расписания занятий.

3.10. Теоретические и лабораторно-практические занятия проводятся преподавателем, практические занятия по вождению автомобиля проводятся мастером производственного обучения вождению транспортных средств индивидуально с каждым обучаемым. Лабораторно-практические занятия по оказанию первой помощи пострадавшим в дорожно-транспортном происшествии могут проводиться бригадным способом после изучения соответствующего теоретического материала по одной или нескольким темам.

3.11. Теоретические и лабораторно-практические занятия проводятся в специально оборудованных классах (кабинетах) в составе учебной группы с целью изучения нового материала.

3.12. Занятия по практическому вождению проводятся индивидуально с каждым обучаемым на автотренажерах (при наличии), закрытых площадках и учебных маршрутах, согласованных с органами ГИБДД.

3.13. К практическому вождению, связанному с выездом на дороги общего пользования, допускаются лица, имеющие достаточные навыки первоначального управления транспортным средством (на автодроме) и прошедшие соответствующую проверку знаний Правил дорожного движения. Порядок проведения промежуточной аттестации изложен в Положении о промежуточной аттестации в Учреждении.

3.14. В случае, если обучающийся показал неудовлетворительные знания или имеет недостаточные первоначальные навыки управления транспортным средством, ему предлагается дополнительное обучение после соответствующей дополнительной оплаты.

3.15. В случае пропусков занятий по уважительной причине (болезнь, командировка, служебные и личные обстоятельства и т.п.), обучающиеся изучают пропущенную тему самостоятельно и отрабатывают ее с преподавателем дополнительно, о чем делается запись в журнале теоретического обучения. Такие занятия проводятся бесплатно.

3.16. Образовательная организация имеет право уведомить обучающегося о нецелесообразности дальнейшего обучения вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным дальнейшее обучение.

3.17. Образовательная организация отвечает за поддержание транспортных средств в технически исправном состоянии и организацию предрейсового медицинского осмотра мастеров производственного обучения вождению автомобиля в специализированном учреждении, имеющим на это лицензию.

4. Правила перевода обучающегося

4.1. По решению обучающегося он может быть переведен для продолжения обучения в другую группу с более поздним сроком окончания обучения.

4.2. По решению администрации Учреждения обучающийся может быть переведен в другую группу с более поздним сроком обучения в случае несвоевременного предоставления необходимых документов или несвоевременной оплаты.

4.3. Перевод обучающегося из Учреждения в другие автошколы не производится.

4.4. При смене образовательного учреждения обучение начинается заново.

5. Порядок отчисления, исключения и восстановления обучающегося

5.1. Обучающиеся могут быть отчислены и исключены из Учреждения по следующим основаниям: неуспеваемость, непосещение занятий, в связи с переменой места жительства (выезд за пределы района).

5.2. Отчисление и исключение обучающегося из Учреждения оформляется приказом.

5.3. Обучающийся по собственному желанию может приостановить (прервать) обучение в Учреждении на неопределенный срок.

5.4. Восстановление обучающегося в Учреждении, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе, проводится по решению администрации Учреждения.

6. Правила окончания обучения

6.1. Окончанием обучения считается получение обучающимся свидетельства об окончании Учреждения, которое выдается после успешной сдачи квалификационных экзаменов по теории и практическому вождению и является документом, подтверждающим профессиональное обучение.

6.2. Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу, не допускаются к сдаче экзамена в ГИБДД.

6.3. Окончание обучения оформляется приказом о выпуске.

7. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений

7.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора Учреждения о зачислении обучающихся и формировании группы для обучения.

7.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством и локальными нормативными актами Учреждения возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе директора или в договоре об оказании образовательных услуг.

7.3. По окончании образовательных услуг оформляется акт о выполнении работ в установленной форме между Учреждением и лицом, прошедшим на обучение, или его законным представителем.

7.4. В договоре об оказании образовательных услуг должны быть указаны основные характеристики образования.

7.5. В договоре на оказание образовательных услуг, заключаемом при приеме на обучение, указываются полная стоимость услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения такого договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции.

7.6. Сведения, указанные в договоре об оказании образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в сети Интернет на дату заключения договора.

7.7. Наряду с установленными ст. 61 Федерального Закона 273-ФЗ РФ — основаниями прекращения образовательных отношений по инициативе Учреждения, договор об оказании

образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке Учреждением в случае просрочки оплаты стоимости образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействий) обучающегося.

7.8. Основания расторжения в одностороннем порядке Учреждением договора об оказании образовательных услуг указываются в договоре.

7.9. Примерные формы договоров об оказании образовательных услуг утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7.10. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения образования по конкретной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Учреждения.

7.11. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора Учреждения. Приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в договор.

7.13. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.